

女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画

男女ともに全社員が活躍できる雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 令和5年4月1日～令和7年3月31日

2. 当社の課題

診療連携課は他部署に比べると残業が多く、家庭との両立が難しいと考えられているため、正社員比率が低い。

2. 目標と取組内容・実施時期

目標1：診療連携課において、非正社員から正社員への登用を5名以上とする。

<対策>

- 令和5年4月～ 契約社員、パート社員を対象として、雇用形態転換希望のヒアリングを実施する。
- 令和5年10月～ 雇用形態転換制度に関する人事制度の改定を行う。
- 令和6年2月～ 正社員に転換するための面談を実施する。
- 令和6年4月～ 正社員への登用を開始する。
- 令和7年4月～ 人事制度全般に関する社内アンケートの実施及び必要に応じて制度の見直しを行う。

目標2： 全社員の一月あたりの平均残業時間を15時間以内とする。

<対策>

- 令和5年4月～ 管理職主導で定時退社の呼びかけを行う。
- 令和5年10月～ 業務効率化の一環として、会議資料のペーパーレス化を開始する。
- 令和5年10月～ 実施状況を調査し、取組の見直しを検討する。
- 令和6年4月～ 部署ごとの残業時間削減実績と好事例を全社で共有する。